

Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 23 сентября 2015 года N 659

Приложение 2

Положение
о порядке регистрации (перерегистрации) автотранспортных
средств дипломатических представительств и
консульских учреждений иностранных государств,
представительств международных организаций,
а также автотранспортных средств их сотрудников,
аккредитованных в Кыргызской Республике

Настоящее Положение регулирует порядок регистрации (перерегистрации) автотранспортных средств служебного и личного пользования дипломатических и торговых представительств, консульских учреждений иностранных государств, представительств международных организаций и автотранспортных средств их сотрудников, аккредитованных в Кыргызской Республике, в соответствии с положениями Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 года, Венской конвенции о консульских сношениях 1963 года, Конвенции о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 года и другими вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1. Общие положения

1. Регистрация (перерегистрация) служебных автотранспортных средств дипломатических и торговых представительств, консульских учреждений иностранных государств, представительств системы ООН и иных представительств международных организаций в соответствии со вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика (далее – Представительства и Учреждения), производится через Государственное предприятие дипломатического сервиса «Кыргыздипсервис» Министерства иностранных дел Кыргызской Республики (далее - ГП «Кыргыздипсервис») по согласованию с Министерством иностранных дел Кыргызской Республики (далее - МИД) в Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики (далее - ГРС).

2. Регистрация (перерегистрация) личных автотранспортных средств членов дипломатического, административно-технического персонала

дипломатических представительств, сотрудников торговых представительств, должностных лиц и служащих консульских Учреждений иностранных государств, сотрудников представительств системы ООН и иных представительств международных организаций производится через ГП «Кыргыздипсервис» по согласованию с МИД в ГРС.

3. Оформление документов, регистрация (перерегистрация), учет транспортных средств осуществляются сотрудниками ГП «Кыргыздипсервис» в ГРС в установленном порядке.

4. Сотрудники ГП «Кыргыздипсервис» выступают в ГРС от имени собственников, пользующихся и/или распоряжающихся автотранспортными средствами, при совершении регистрационных (перерегистрационных) действий на основании письменного обращения Представительств или Учреждений.

5. Эксплуатация автотранспортных средств, не зарегистрированных в установленном порядке и с просроченными дипломатическими регистрационными номерными знаками, категорически запрещается.

6. ГП «Кыргыздипсервис» по согласованию с МИД осуществляет регистрацию (перерегистрацию) следующих видов автотранспортных средств:

- служебные и личные автотранспортные средства глав Представительств и Учреждений;

- служебные автотранспортные средства Представительств и Учреждений;

- личные автотранспортные средства сотрудников Представительств и Учреждений или совершеннолетних членов их семей, являющихся обладателями водительских удостоверений.

7. ГП «Кыргыздипсервис», по результатам выдачи дипломатических регистрационных номеров на служебные и личные автотранспортные средства Представительств и Учреждений, направляет контрольный лист выдачи или продления дипломатических регистрационных номерных знаков в МИД (далее - контрольный лист) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2. Порядок регистрации автотранспортных средств

8. Представительства и Учреждения для регистрации автотранспортных средств и получения соответствующих дипломатических регистрационных номерных знаков направляют в МИД ноту или письмо с просьбой о выдаче дипломатических регистрационных номерных знаков.

МИД направляет в ГП «Кыргыздипсервис» в течение 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса письмо с приложением оригиналов документов на регистрацию (перерегистрацию) автотранспортных средств Представительств и Учреждений, с присвоением соответствующей

серии и порядковой нумерации дипломатических регистрационных номерных знаков.

Срок рассмотрения заявок может быть увеличен до 10 рабочих дней в связи с необходимостью проведения соответствующей экспертизы на соответствие международным договорам и законодательству Кыргызской Республики.

ГП «Кыргыздипсервис» проводит процедуру регистрации и получения дипломатических регистрационных номерных знаков в ГРС только после получения письменного уведомления МИД (с указанием соответствующей категории и порядковой нумерации).

9. На служебные автотранспортные средства Представительств и Учреждений в МИД представляются следующие документы:

а) нота или письмо-заявка с обращением о выдаче дипломатического регистрационного номерного знака, с указанием вида автотранспортного средства (служебное автотранспортное средство главы Представительства или Учреждения, либо служебное автотранспортное средство Представительства или Учреждения);

б) оригинал документа и заверенную его копию, удостоверяющего право собственности Представительства или Учреждения на автотранспортное средство (технический паспорт или сертификат автотранспортного средства):

- в случае покупки в автосалоне на территории Кыргызской Республики или ввоза из-за рубежа - заверенные копии и оригинал сертификата и счета-справки, выданных организацией-изготовителем, торговой организацией, предпринимателем, или иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортное средство, дорожно-транспортная накладная, грузовая таможенная декларация;

- в случае покупки у частного лица - оригинал и заверенные копии следующих документов: технический паспорт, копия паспорта прежнего владельца, договор купли-продажи, государственные регистрационные номерные знаки;

- в случае приобретения автомобиля у организаций - оригинал и заверенные копии следующих документов: технический паспорт, акт приема-передачи автомобиля, договор купли-продажи, квитанция к приходному ордеру, соответствующий приказ организации-продавца о снятии с учета автомобиля, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, уставные документы организации, государственные регистрационные номерные знаки;

в) заполненный контрольный лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

10. На личные автотранспортные средства сотрудников Представительств, Учреждений или членов их семей, являющихся обладателями водительских удостоверений и аккредитационных карточек,

выданных МИД, в МИД представляются следующие документы:

а) оригинал ноты и копия с обращением о выдаче дипломатических регистрационных номерных знаков, с указанием Ф.И.О. и занимаемой должности;

б) оригинал и копия документа, удостоверяющего право собственности сотрудника или члена его семьи на автотранспорт:

- в случае покупки в автосалоне на территории Кыргызской Республики или ввоза из-за рубежа - оригиналы сертификата, счета-справки и заверенные их копии, выданные организацией-изготовителем, торговой организацией, предпринимателем, или иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортное средство, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, копии Устава или Положения организации, таможенное удостоверение и грузовая таможенная декларация;

- в случае покупки у частного лица - оригинал и заверенные копии технического паспорта, копия паспорта прежнего владельца, государственные регистрационные номерные знаки, договор купли-продажи;

- в случае приобретения автомобиля от организаций - оригинал и заверенные копии договора купли-продажи, технического паспорта, государственные регистрационные номерные знаки, квитанция к приходному ордеру, приказ о снятии с учета организации продавца, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, копии Устава или Положения организации;

в) заверенные копии паспорта и аккредитационной карточки, выданной МИД;

г) заполненный контрольный лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Порядок присвоения дипломатических регистрационных номерных знаков, сроки их действия и количество

11. Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «D» выдаются:

- на служебные и личные автотранспортные средства глав дипломатических Представительств иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне) и глав Представительств системы ООН (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на голубом фоне), аккредитованных в МИД. Выдаются на служебные автотранспортные средства глав и сотрудников представительств международных организаций (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне), статус которых в соответствии со вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, приравнен к дипломатическим агентам согласно положениям Венской конвенции о

дипломатических сношениях 1961 года;

- на служебные автотранспортные средства дипломатических Представительств иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне), а также Представительств системы ООН (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на голубом фоне);

- на личные автотранспортные средства глав и сотрудников дипломатического персонала дипломатических Представительств иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне), глав и сотрудников Представительств системы ООН (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на голубом фоне), аккредитованных в Кыргызской Республике.

Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «D» оформляются на автотранспортные средства вышеуказанных лиц согласно дипломатическим карточкам «D», выданным МИД.

12. Количество и сроки действия дипломатических регистрационных номерных знаков серии «D»:

а) для дипломатических Представительств иностранных государств.

Общее количество дипломатических регистрационных номерных знаков для служебных автотранспортных средств Представительства определяется исходя из количественного состава членов дипломатического персонала, аккредитованного в МИД, со сроком действия на три 3 года.

На служебные автотранспортные средства глав Представительств выдается по 3 дипломатических регистрационных номерных знака со сроком действия на 5 лет.

Дипломатические регистрационные номерные знаки оформляются на личные автотранспортные средства глав и сотрудников Представительств или членов их семей, обладающих водительскими удостоверениями и аккредитационными карточками, выданными МИД, по одному (1) комплекту.

Срок действия дипломатического регистрационного номерного знака серии «D» соответствует сроку аккредитации сотрудников Представительства в МИД;

б) для Представительств международных организаций.

Общее количество регистрационных номерных знаков для служебных автотранспортных средств определяется исходя из количественного состава сотрудников Представительства международной организации, аккредитованных в МИД, со статусом дипломатических агентов, в соответствии со вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, со сроком действия на 3 года.

На служебные автотранспортные средства глав Представительств выдается по 3 дипломатических регистрационных номерных знака со сроком действия на 5 лет.

Дипломатические регистрационные номерные знаки оформляются на личные автотранспортные средства глав и сотрудников Представительства, приравненных по статусу к дипломатическим агентам, или членов их семей, обладающих водительскими удостоверениями и аккредитационными карточками, выданными МИД, по одному (1) комплекту.

Срок действия дипломатического регистрационного номерного знака серии «D» соответствует сроку аккредитации сотрудников Представительства в МИД.

13. Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «С» выдаются:

- на служебные автотранспортные средства глав консульских Учреждений иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне), аккредитованных в МИД;

- на служебные автотранспортные средства консульских Учреждений иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне);

- на личные автотранспортные средства глав и должностных лиц консульских Учреждений иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне).

Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «С» выдаются на автотранспортные средства вышеуказанных лиц, согласно консульским карточкам «С», выданным МИД.

14. Количество и сроки действия дипломатических регистрационных номерных знаков серии «С»:

а) для консульских Учреждений.

Общее количество дипломатических регистрационных номерных знаков для служебных автотранспортных средств определяется исходя из количественного состава должностных лиц консульского Учреждения, аккредитованных в МИД, со сроком действия на 3 года.

На служебные автотранспортные средства глав Учреждений (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне) выдается по 3 дипломатических регистрационных номерных знака со сроком действия на 5 лет.

Дипломатические регистрационные номерные знаки оформляются на личные автотранспортные средства главы и должностных лиц Учреждения или членов их семей, обладающих водительскими удостоверениями и аккредитационными карточками, выданными МИД, по одному (1) комплекту.

Срок действия дипломатического регистрационного номерного знака серии «С» соответствует сроку аккредитации должностных лиц консульского Учреждения в МИД;

б) для представительств почетных консульств.

Выдаются на служебные автотранспортные средства Почетного консула иностранных государств (дипломатические регистрационные номерные знаки

белого цвета на красном фоне) согласно аккредитационной карточке серии «С», выданной МИД.

Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «НС» выдаются на принципе взаимности, в случае, если МИД аккредитуемого государства предоставит официальную информацию относительно выдачи аналогичных номерных знаков почетным консулам в своем государстве.

Если в иностранном государстве отсутствует Почетный консул Кыргызской Республики, но предусмотрена выдача дипломатических регистрационных номерных знаков, то Почетному консулу иностранного государства может быть выдан номерной знак серии «НС».

На служебный автотранспорт Почетного консула выдается один (1) дипломатический регистрационный номерной знак.

В случае, если Почетное консульство оказывает услуги по оформлению визовой поддержки, то для курьерских целей возможно оформление дополнительного дипломатического регистрационного номерного знака только после получения запроса от МИД аккредитуемого государства.

Срок действия дипломатического регистрационного номерного знака соответствует сроку аккредитации Почетного консула в МИД.

15. Вышеуказанные дипломатические регистрационные номерные знаки устанавливаются только на соответствующие зарегистрированные автотранспортные средства.

Переустановка дипломатических регистрационных номерных знаков с одного автотранспортного средства на другое автотранспортное средство влечет за собой аннулирование дипломатических регистрационных номерных знаков сотрудниками МИД и ГП «Кыргыздипсервис» с последующим уведомлением ГРС.

16. Дипломатические регистрационные номерные знаки, предусмотренные в настоящем Положении, не выдаются:

- Представительствам и Учреждениям иностранных государств, а также их персоналу, аккредитованным в Кыргызской Республике и не имеющим постоянной резиденции на территории Кыргызской Республики;

- Представительствам международных организаций, аккредитованным в Кыргызской Республике и не имеющим аккредитованных сотрудников в МИД из числа граждан иностранных государств;

- на арендованные автомобили.

17. Регистрация (перерегистрация) автотранспортных средств, временно ввезенных Представительствами, Учреждениями, проектами и их сотрудниками, а также членами их семей под обязательство обратного вывоза, производится после их таможенного оформления.

18. Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «Т» выдаются:

- на служебные автотранспортные средства Представительств и Учреждений (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета

на красном фоне), а также служебные автотранспортные средства Представительств системы ООН в Кыргызской Республике (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на голубом фоне);

- на личные автотранспортные средства членов административно-технического персонала Представительств и Учреждений;

- на служебные автотранспортные средства сотрудников Представительств международных организаций, статус которых, в соответствии со вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, приравнен к должностным лицам организаций системы ООН, согласно положениям Конвенции о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 года (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на голубом фоне);

- на служебные и личные автотранспортные средства сотрудников представительств международных организаций и сотрудников проектов представительств международных организаций, если это предусмотрено вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика (дипломатические регистрационные номерные знаки белого цвета на красном фоне).

Дипломатические регистрационные номерные знаки серии «Т» оформляются на автотранспортные средства вышеуказанных лиц согласно техническим карточкам «Т» и служебным карточкам «О», выданным МИД.

19. Количество и сроки действия дипломатических регистрационных номерных знаков серии «Т»:

- а) Для дипломатических Представительств и консульских Учреждений иностранных государств;

Общее количество дипломатических регистрационных номерных знаков для служебных автотранспортных средств Представительств и Учреждений определяется исходя из количественного состава членов административно-технического персонала, аккредитованного в МИД, со сроком действия на 3 года.

Дипломатические регистрационные номерные знаки оформляются на личные автотранспортные средства членов административно-технического персонала Представительств и Учреждений или членов их семей, обладающих водительскими удостоверениями и аккредитационными карточками, выданными МИД, по одному (1) комплекту.

Срок действия дипломатического регистрационного номерного знака соответствует сроку действия аккредитации членов административно-технического персонала Представительств и Учреждений в МИД;

- б) для Представительств международных организаций.

Общее количество дипломатических регистрационных номерных знаков для служебных автотранспортных средств определяется исходя из

количественного состава сотрудников Представительства международной организации, аккредитованных в МИД, со статусом административно-технического персонала дипломатических Представительств, в соответствии со вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, со сроком действия на 3 года.

Дипломатические регистрационные номерные знаки на личные автотранспортные средства членов административно-технического персонала Представительств и Учреждений или членов их семей, обладающих водительскими удостоверениями и аккредитационными карточками, выданными МИД, оформляются по одному (1) комплекту.

Если вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, предусмотрена выдача дипломатических регистрационных номерных знаков для личных автотранспортных средств сотрудников Представительств международных организаций и проектов, на автотранспортное средство оформляется по одному (1) дипломатическому регистрационному номерному знаку.

Срок действия дипломатического регистрационного номерного знака серии «Т» соответствует сроку аккредитации членов административно-технического персонала Представительств в МИД.

4. Порядок продления, замены и изъятия дипломатических регистрационных номерных знаков

20. В случае окончания срока действия дипломатического регистрационного номерного знака на служебных и/или личных автотранспортных средствах сотрудников Представительств и Учреждений об этом за 10 рабочих дней уведомляется МИД.

21. Для продления срока действия дипломатического регистрационного номерного знака служебного автотранспортного средства необходимо в МИД представить следующие документы:

- а) оригинал и копию ноты Представительства или Учреждения;
- б) оригинал и заверенные копии технического паспорта и талона автомашины;
- в) дипломатический регистрационный номерной знак.

22. Для продления срока действия дипломатического регистрационного номерного знака личного автотранспортного средства сотрудника Представительства или Учреждения либо совершеннолетнего члена его семьи необходимо в МИД представить следующие документы:

- а) оригинал и копию ноты Представительства или Учреждения;
- б) две заверенные копии продленной аккредитационной карточки, выданной МИД, на сотрудника Представительства или Учреждения либо

совершеннолетнего члена его семьи;

в) две заверенные копии паспорта владельца;

г) оригинал и две заверенные копии технического паспорта автомашины;

д) дипломатический регистрационный номерной знак.

23. Продление срока действия дипломатического регистрационного номерного знака, а также дополнение в технический паспорт и технический талон производятся сотрудниками ГРС через ГП «Кыргыздипсервис» по согласованию с МИД.

Регистрация (перерегистрация), снятие с учета и иные действия в отношении автотранспорта с дипломатическими регистрационными номерными знаками производятся только в ГРС.

24. По истечении срока действия дипломатического регистрационного номерного знака автотранспортного средства Представительство или Учреждение возвращает дипломатический номерной знак в МИД или подает документы на продление, но не позднее 5 дней до окончания срока его действия. В случае, если дипломатический регистрационный номерной знак не был возвращен или не были поданы документы на продление, МИД вправе аннулировать и отказать в продлении срока дипломатического регистрационного номерного знака.

25. Дипломатические регистрационные номерные знаки автотранспортных средств, снимаемых с учета, и с истекшим сроком действия, через ГП «Кыргыздипсервис» передаются в ГРС для утилизации, с последующим информированием МИД.

26. Ежемесячно к 25 числу ГП «Кыргыздипсервис» информирует МИД о выданных и снятых с учета автотранспортных средствах Представительств и Учреждений с дипломатическими регистрационными номерными знаками.

27. Дипломатические регистрационные номерные знаки автотранспортных средств Представительств и Учреждений с истекшими сроками действия считаются недействительными и подлежат изъятию сотрудниками Дорожно-патрульной службы Министерства внутренних дел Кыргызской Республики (далее - ДПС МВД), МИД совместно с представителями ГП «Кыргыздипсервис».

28. МИД совместно с сотрудниками ДПС МВД и ГП «Кыргыздипсервис» раз в квартал проводят рейд с целью контроля использования дипломатических номерных знаков автотранспортных средств дипломатических Представительств и консульских Учреждений иностранных государств, Представительств международных организаций, автотранспортных средств их сотрудников и членов их семей.

29. На автотранспортные средства личного пользования сотрудников дипломатических Представительств, консульских Учреждений и Представительств международных организаций, являющихся гражданами Кыргызской Республики и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Кыргызской Республики, выдача дипломатических

регистрационных номерных знаков, указанных в настоящем Положении, не производится.

30. На мотоциклы, прицепы, грузовые автомашины, автобусы дипломатические регистрационные номерные знаки не выдаются.

31. Регистрация (перерегистрация) транспортных средств, временно ввезенных Представительствами и Учреждениями, их сотрудниками и членами их семей, производится с выдачей свидетельств о регистрации транспортных средств и дипломатических регистрационных номерных знаков на срок их пребывания на территории Кыргызской Республики, указанный в таможенных документах. В этих случаях регистрационные документы и регистрационные номерные знаки иностранных государств сдаются на хранение в ГРС и выдаются обратно при снятии с учета этих автотранспортных средств.

5. Порядок снятия с учета автотранспортного средства

32. В случае продажи, передачи, дарения другим лицам, организациям, вывоза за пределы Кыргызской Республики и при обстоятельствах, приведших в негодность служебное автотранспортное средство Представительства и Учреждения, в ГП «Кыргыздипсервис» представляется нота с просьбой о снятии с учета автотранспортного средства с приложением следующих документов:

а) письмо-заявка Представительства или Учреждения на снятие с учета автотранспортного средства с указанием причины;

б) оригинал и заверенная копия технического паспорта автотранспортного средства;

в) оригинал и заверенная копия технического талона автотранспортного средства;

г) дипломатические регистрационные номерные знаки;

д) в случае продажи частному лицу - договор купли-продажи, копия паспорта нового владельца автотранспорта;

е) в случае безвозмездной передачи автотранспортного средства организации - акт приема-передачи автомобиля, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, копии Устава или Положения организации, приказа о принятии автомобиля на баланс организации-получателя;

ж) в случае дарения автотранспортного средства частному лицу - договор дарения, технический паспорт на автотранспортное средство, копия паспорта нового владельца;

з) в случае продажи служебного автотранспортного средства юридическим лицам - договор купли-продажи и квитанция об оплате стоимости автотранспортного средства, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, копии Устава или Положения организации, приказа о принятии на баланс организации получателя;

и) в случае продажи служебного автотранспортного средства физическим лицам - договор купли-продажи и квитанция об оплате стоимости автотранспортного средства, копия паспорта нового владельца.

33. В случае продажи, передачи, дарения другим лицам, организациям, вывоза за пределы Кыргызской Республики и при обстоятельствах, приведших в негодность личное автотранспортное средство сотрудников Представительств или Учреждений, в ГП «Кыргыздипсервис» представляются:

а) письмо-заявка или нота Представительства или Учреждения на снятие с учета автотранспортного средства с указанием причины;

б) оригинал и заверенная копия технического паспорта автотранспортного средства;

в) дипломатические регистрационные номерные знаки;

г) копия аккредитационной карточки сотрудника Представительства или Учреждения;

д) в случае продажи частному лицу - договор купли-продажи, копия паспорта нового владельца автотранспорта;

е) в случае безвозмездной передачи автотранспортного средства организации - акт приема-передачи автомобиля, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, копии Устава или Положения организации, приказ о принятии автомобиля на баланс организации-получателя;

ж) в случае безвозмездной передачи автотранспортного средства частному лицу - договор-дарения, технический паспорт на автотранспортное средство, копия аккредитационной карточки, копия паспорта нового владельца;

з) в случае продажи личного автотранспортного средства юридическим лицам - договор купли-продажи и квитанция об оплате стоимости автотранспортного средства, свидетельство о регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики, копии Устава или Положения организации, приказ о принятии на баланс организации-покупателя;

и) в случае продажи личного автотранспортного средства физическим лицам - договор купли-продажи и квитанция об оплате стоимости автотранспортного средства, копия паспорта предыдущего владельца, копия паспорта нового владельца.

34. В случае аннулирования аккредитационной карточки сотрудника Представительства или Учреждения МИД дипломатический регистрационный номерной знак подлежит сдаче в ГРС через ГП «Кыргыздипсервис».

35. В случае приостановления или окончания срока деятельности Представительства или Учреждения на территории Кыргызской Республики, а также при окончательном отбытии сотрудника из Кыргызской Республики или прекращении функции сотрудника в Представительстве или Учреждении дипломатические регистрационные номерные знаки подлежат сдаче ГРС через ГП «Кыргыздипсервис» в установленном порядке.

6. Таможенное регулирование в отношении автотранспортных средств Представительств и Учреждений, автотранспортных средств их сотрудников, аккредитованных в Кыргызской Республике

36. Таможенное оформление автотранспортных средств Представительств, Учреждений и проектов, а также автотранспортных средств их сотрудников осуществляется в порядке, определенном таможенным законодательством Кыргызской Республики.

37. Для автотранспортных средств, ввезенных на таможенную территорию Кыргызской Республики с освобождением от уплаты таможенных платежей и налогов, при отчуждении производится таможенное оформление с соблюдением условий и требований в соответствии с избранным таможенным режимом.

38. При вывозе автотранспортных средств с таможенной территории Кыргызской Республики производится таможенное оформление с соблюдением условий и требований в соответствии с избранным таможенным режимом.

39. Автотранспортные средства, в отношении которых предоставлены таможенные льготы, могут использоваться только в целях, в связи с которыми предоставлены такие льготы. Отчуждение служебного и личного автотранспортного средства, в отношении которого были предоставлены таможенные льготы в части уплаты таможенных платежей и налогов, допускается с разрешения таможенных органов, при условии уплаты условно начисленной суммы таможенных платежей.

7. Регистрация замены составных, запасных частей, предметов дополнительного оборудования на автотранспортных средствах

40. В случае изменения типа или модели автомобиля вследствие переоборудования или замены на нем агрегатов, а также его цвета вносятся изменения в техническую документацию, для чего в МИД направляется нота с уведомлением о замене составных, запасных частей и предметов дополнительного оборудования и представляются следующие документы:

на служебное автотранспортное средство:

- письмо-заявка или нота;
- технический паспорт автотранспортного средства;
- технический талон автотранспортного средства;
- в случае покупки у частного лица - копия паспорта продавца;
- в случае покупки в магазине - счет-справка автомагазина.

На личное автотранспортное средство:

- письмо-заявка;
- оригинал и заверенная копия технического паспорта автотранспортного

средства;

- две заверенные копии аккредитационной карточки и паспорта владельца;
- в случае покупки у частного лица - копия паспорта продавца;
- в случае покупки в магазине - счет-справка автомагазина.

8. Утеря дипломатических регистрационных номерных знаков, технического паспорта, технического талона на автотранспортное средство

41. В случае утери дипломатического регистрационного номерного знака, технического паспорта или талона или порчи документов на автотранспортное средство, приведшее их в негодность, Представительство или Учреждение обязано незамедлительно известить в письменной форме об этом МИД и ГП «Кыргыздипсервис».

42. Новый дипломатический регистрационный номерной знак выдается после получения указанного уведомления с приложением документов органов внутренних дел Кыргызской Республики, подтверждающих факт утери дипломатического регистрационного номерного знака, имеющихся документов на автотранспортное средство.

9. Привилегии

43. При регистрации автотранспорта Представительств и Учреждений, их сотрудников, аккредитованных в Кыргызской Республике, предоставляется освобождение от уплаты налогов и сборов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также вступившими в установленном порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

10. Выдача водительских удостоверений Кыргызской Республики

44. Международные водительские удостоверения (в том числе государств - участников СНГ), соответствующие требованиям Конвенции о дорожном движении 1968 года, с поправками к Конвенции 2004 года, действительны для управления автотранспортными средствами на территории Кыргызской Республики.

45. Для замены иностранного водительского удостоверения на водительское удостоверение Кыргызской Республики в ГП «Кыргыздипсервис» представляются:

- письмо-заявка или нота;
- две копии аккредитационной карточки;

- оригинал водительского удостоверения с переводом;
- копия паспорта;
- медицинская справка;
- сведения о близких родственниках (адрес, телефон) для записи в водительское удостоверение.

46. При получении водительского удостоверения требуется обязательное присутствие лица, получающего водительское удостоверение, для проведения соответствующих процедур.

11. Сроки рассмотрения заявлений

47. Рассмотрение документов и выдача дипломатических регистрационных номерных знаков на автотранспортные средства, а также выдача водительских удостоверений производится в ГРС через МИД и ГП «Кыргыздипсервис» в течение 10 рабочих дней.

12. Обязанности владельца автотранспортного средства с дипломатическими регистрационными номерными знаками

48. Владелец автотранспортного средства с дипломатическими регистрационными номерными знаками обязан:

- использовать автотранспортные средства только в целях, совместимых с функциями и задачами Представительства или Учреждения, предусмотренными положениями Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 года, Венской конвенции о консульских сношениях 1963 года, Конвенции о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 года, а также вступившими в установленном порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика;

- использовать дипломатические регистрационные номерные знаки только на автотранспортных средствах, за которыми они зарегистрированы;

- уважать и соблюдать Правила дорожного движения Кыргызской Республики;

- бережно относиться к выданному техническому паспорту и дипломатическому регистрационному номерному знаку автотранспортного средства;

- не передавать личное автотранспортное средство с дипломатическими номерными знаками третьим лицам, кроме членов семьи, аккредитованных в МИД, имеющих дипломатический статус;

- не устанавливать на автотранспортное средство световые или звуковые спецсигналы (СГУ), проблесковые маячки, стробоскопы, тонирующую пленку на передних боковых и ветровом стеклах, а также другие спецсредства, запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

49. Владелец запрещается передача или продажа личного

автотранспортного средства с дипломатическими регистрационными номерными знаками по доверенности другим лицам.

ПОРЯДКОВАЯ НУМЕРАЦИЯ
дипломатических регистрационных номерных знаков
(белого цвета на красном фоне) на автотранспортные средства
дипломатических Представительств зарубежных государств

№	Наименование	Порядковая нумерация Посольства
1.	Посольство Турецкой Республики	01
2.	Посольство Соединенных Штатов Америки	02
3.	Посольство Китайской Народной Республики	03
4.	Посольство Российской Федерации	04
5.	Посольство Федеративной Республики Германия	05
6.	Посольство Исламской Республики Иран	06
7.	Посольство Республики Казахстан	07
8.	Посольство Республики Индия	08
9.	Посольство Республики Беларусь	09
10.	Посольство Исламской Республики Пакистан	10
11.	Посольство Республики Узбекистан	11
12.	Посольство Украины	12
13.	Посольство Исламской Республики Афганистан	13
14.	Посольство Республики Таджикистан	14
15.	Посольство Японии	15
16.	Посольство Республики Корея	16
17.	Представительство Европейского союза	17
18.	Посольство Французской Республики	18
19.	Посольство Азербайджанской Республики	19
20.	Посольство Королевства Саудовской Аравии	20
21.	Посольство Великобритании	21
22.	Посольство Государства Катар	22
23.	Посольство Швейцарской Конфедерации	23
24.	Генеральное консульство Монголии	24
25.	Посольство Туркменистана	25

ПОРЯДКОВАЯ НУМЕРАЦИЯ
дипломатических регистрационных номерных знаков
(белого цвета на голубом фоне) на автотранспортные средства
сотрудников Представительств Организации Объединенных Наций

№	Наименование	Порядковая нумерация Представительства
1.	Программа развития ООН (ПРООН)	01
2.	Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ ООН)	02
3.	Детский Фонд ООН (ЮНИСЕФ)	03
4.	Фонд народонаселения ООН	04
5.	Всемирная организация здравоохранения	05
6.	Всемирная продовольственная программа ООН	06

ПОРЯДКОВАЯ НУМЕРАЦИЯ
дипломатических регистрационных номерных знаков
(белого цвета на красном фоне) на автотранспортные средства
сотрудников Представительств международных организаций

№	Наименование	Порядковая нумерация Представительства
1.	Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР)	50
2.	Международный валютный фонд (МВФ)	51
3.	Всемирный банк	52
4.	Телерадиокомпания «Мир»	53
5.	Швейцарское Бюро по сотрудничеству при Посольстве Швейцарии	54
6.	Германское Общество по Международному Сотрудничеству (GIZ)	55
7.	Международная Организация по Миграции (МОМ)	56
8.	Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе (ОБСЕ)	58
9.	Представительство японского агентства	60

	международного сотрудничества (JICA)	
10.	Азиатский банк развития (АБР)	61
11.	Международный Комитет Красного Креста (МККК)	62
12.	Сеть Развития Ага-Хан	63
13.	Международный Научно-Технический Центр (МНТЦ)	64
14.	Международная Федерация Обществ Красного Креста и Красного Полумесяца (МФКК)	65
15.	Антитеррористический центр СНГ по ЦА региону	66
16.	Евразийский банк развития (ЕБР)	67

ПОРЯДКОВАЯ НУМЕРАЦИЯ
дипломатических регистрационных номерных знаков
(красного цвета на белом фоне) на служебные
автотранспортные средства Почетных консульств
иностранных государств

№	Наименование	Порядковая нумерация Консульства
1.	Латвийская Республика	1001
2.	Венгерская Республика	1101
3.	Итальянская Республика	1201
4.	Канада	1301
5.	Королевство Швеция	1401
6.	Румыния	2001
7.	Литовская Республика	2101
8.	Королевство Нидерландов	2201
9.	Королевство Бельгия	2401
10.	Королевство Испания	2601
11.	Республика Армения	2701
12.	Республика Казахстан (в Чуйской, Иссык-Кульской и Нарынской областях)	2801
13.	Федеративная Республика Бразилия	2901
14.	Королевство Норвегия	3001
15.	Австрийская Республика	3101
16.	Республика Польша	3201

17.	Демократическая Социалистическая Республика Шри-Ланка	3301
18.	Республика Беларусь	3401
19.	Эстонская Республика	3501
20.	Республика Индонезия	3601
21.	Иорданское Хашимитское Королевство	3701
22.	Народная Республика Бангладеш	3801
23.	Республика Фиджи	3901
24.	Республика Казахстан (на территории Таласской области)	4001

Приложение 1

к Положению о порядке регистрации (перерегистрации)
автотранспортных средств дипломатических представительств
и консульских учреждений иностранных государств,
представительств международных организаций, а также
автотранспортных средств их сотрудников,
аккредитованных в Кыргызской Республике

Контрольный лист по выдаче или продлению дипломатических регистрационных номерных знаков

Заполняется дипломатическим представительством

1. Наименование представительства _____

2. Марка автотранспортного средства _____

3. Категория автотранспортного средства: личная, служебная *(нужное подчеркнуть)*

4. Обращение: на выдачу/на продление

5. В случае продления, указать номер дипломатического регистрационного номерного знака

Дата подачи документов: «___» _____ 20__ года

Заполняется МИД

1. Дата получения документов: «___» _____ 20__ года

2. Присвоенный дипломатический регистрационный номерной знак

сроком до «___» _____ 20__ года

1. Дата отправки документов в ГП «Кыргыздипсервис» МИД:
«___» _____ 20__ года

Заполняется ГП «Кыргыздипсервис» МИД

1. Дата получения документов: «___» _____ 20__ года

2. Дата отправки документов в ГРС при ПКР: «___» _____ 20__ года

Заполняется ГРС

1. Дата получения документов: «___» _____ 20__ года

2. Дата изготовления дипломатического номерного знака в ОсОО «Анкер»:
«___» _____ 20__ г.

Заполняется дипломатическим представительством

1. Дата присвоения дипломатического номерного знака: «___» _____ 20__ года.